



**Amtliches Mitteilungsblatt
Nr. 07/2024**

Koblenz, 11.07.2024
Herausgeber: Der Präsident der Hochschule Koblenz
Redaktion: Hr. Stentzel, Justiziar

INHALT

III. Lehr- und Studienangelegenheiten	194
Ordnung zur Änderung der Gemeinsamen Prüfungsordnung (GPO) für die Bachelorstudiengänge Business Administration, Business Administration dual, Business Administration - Steuern dual, Marketing and International Business und Entrepreneurship des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Hochschule Koblenz vom 03.07.2024.....	194

III. Lehr- und Studienangelegenheiten

Ordnung zur Änderung der Gemeinsamen Prüfungsordnung (GPO) für die Bachelorstudiengänge Business Administration, Business Administration dual, Business Administration - Steuern dual, Marketing and International Business und Entrepreneurship des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Hochschule Koblenz vom 03.07.2024

Auf Grund des § 7 Abs. 2 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 2 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung vom 23. September 2020 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert durch Gesetz vom 22. Juli 2021 (GVBl. S. 453), hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften am 22.05.2024 die folgende Änderung der Ordnung für die Gemeinsame Prüfungsordnung (GPO) für die Bachelor-Studiengänge Business Administration, Business Administration dual, Business Administration - Steuern dual, Marketing and International Business, Mittelstandsmanagement zur Erlangung des Bachelor- Grades (B.Sc.) an der Hochschule Koblenz vom 20.03.2019 (Amtliches Mitteilungsblatt der Hochschule Koblenz Nr. 2/2019 vom 28.05.2019, S. 117 ff.), zuletzt geändert durch Änderungsordnung vom 05.03.2023 (Amtliches Mitteilungsblatt der Hochschule Koblenz Nr. 05/2023 vom 31.05.2023, S. 129) beschlossen.

Diese Änderung der Gemeinsamen Prüfungsordnung (GPO) wurde vom Präsidium der Hochschule Koblenz am 03.07.2024 genehmigt. Sie wird hiermit bekannt gegeben.

Artikel 1 Bezeichnungsänderung

1. In der Prüfungsordnung wird jeweils die Studiengangsbezeichnung „Business Administration dual“ durch „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“ ersetzt.

2. In der Überschrift und der Präambel wird jeweils die Bezeichnung „Gemeinsame Prüfungsordnung für die Bachelor-Studiengänge Business Administration, Business Administration dual, Business Administration – Steuern dual, Marketing and International Business und Entrepreneurship des Fachbereiches Wirtschaftswissenschaften der Hochschule Koblenz“ durch die Bezeichnung „Gemeinsame Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge Business Administration, Business Administration dual (ausbildungsintegriert), Business Administration dual (praxisintegriert), Business Administration - Steuern dual, Marketing and International Business und Entrepreneurship des Fachbereiches Wirtschaftswissenschaften der Hochschule Koblenz“ ersetzt.

Artikel 2

Die Prüfungsordnung wird wie folgt geändert:

1. § 1 Abs. 1 erhält durch Ergänzung folgende Fassung:

(1) Die „Gemeinsame Prüfungsordnung“ (GPO) gilt für die Bachelorstudiengänge

- Business Administration
- Business Administration dual (ausbildungsintegriert)
- Business Administration dual (praxisintegriert)
- Business Administration - Steuern dual
- Marketing and International Business
- Entrepreneurship.“

2. § 1 Abs. 4 Nr. 1 wird wie folgt neu gefasst:

„1. den Modulen, die in den Anlagen I (I.1 – I.VI) dieser Prüfungsordnung aufgeführt sind.“

3. § 1 Abs. 5 wird wie folgt geändert:

„(5) Die Art der zu erbringenden Leistungen wird in der jeweiligen Anlage II (II.I-II.VI) festgelegt, wobei den Studierenden vom Prüfungsausschuss zu Beginn der jeweiligen Lehrveranstaltung die zu erbringende Prüfungsleistung bekannt gegeben wird.“

4. § 3 Abs. 2 wird gestrichen und mit „nicht einschlägig“ gekennzeichnet.

5. § 3 Abs. 3 erhält folgende neue Fassung:

„Zugangsvoraussetzung für den Studiengang „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“ ist der Nachweis eines Ausbildungsvertrages mit einem Unternehmen, mit dem die Hochschule Koblenz einen Kooperationsvertrag für den Studiengang „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“ geschlossen hat. Weitere Zugangsvoraussetzung ist der Nachweis eines mindestens achtmonatigen Praktikums, bzw. der Beginn einer Berufsausbildung in dem Unternehmen, mit dem der Ausbildungsvertrag abgeschlossen wurde. Der Nachweis ist mit der Einschreibung an der Hochschule zu führen.“

Zugangsvoraussetzung für den Studiengang „Business Administration dual (praxisintegriert)“ ist zum Studienbeginn der Nachweis eines Praktikumsvertrages bzw. Vertrags zur Durchführung des dualen Studiums mit einem Unternehmen, mit dem die Hochschule Koblenz einen Kooperationsvertrag für den Studiengang „Business Administration dual (praxisintegriert)“ geschlossen hat. Der Nachweis ist mit der Einschreibung an der Hochschule zu führen.“

6. § 3 Abs. 5 wird gestrichen und mit „nicht einschlägig“ gekennzeichnet.

7. § 4 Abs. 2 wird wie folgt neu gefasst:

“(2) In den Studiengängen „Business Administration“, „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“, „Business Administration dual (praxisintegriert)“, „Business Administration – Steuern dual“, und „Entrepreneurship“ ist in der Regelstudienzeit eine praktische Studienphase enthalten. Sie umfasst einen Zeitraum von zehn Wochen. Einzelheiten hierzu regelt der Teilstudienplan für die Praktische Studienphase (Anlage III zu dieser Prüfungsordnung). Ferner absolvieren die Studierenden der Studiengänge „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“, „Business Administration dual (praxisintegriert)“ und „Business Administration - Steuern dual“ in den vorlesungsfreien Zeiten der Hochschule zusätzliche Praxisphasen in ihren Praxisunternehmen, die von diesen organisiert und betreut werden. Auch sind die Studierenden während der Vorlesungszeiten der Hochschule an einen Tag pro Woche in den jeweiligen Praxisunternehmen tätig. Zusätzlich absolvieren die Studierenden in den vorlesungsfreien Zeiten die Wissenstransferphasen I und II. Einzelheiten hierzu regeln die Teilstudienpläne für die Praktische Studienphase und für die Wissenstransferphasen (Anlage III und VII zu dieser Prüfungsordnung).”

8. § 4 Abs. 5 Satz 2 erhält folgende abgeänderte Fassung:

„Einzelheiten regelt die Anlage I (I.I – I.VI) zu dieser Prüfungsordnung.“

9. § 4 Abs. 6 wird wie folgt neu gefasst:

„(6) Prüfungsleistungen können auch vor dem in der Anlage I (Studienpläne I.I – I.VI) aufgeführten Semester abgelegt werden, wenn die im Einzelfall geltenden Zulassungsvoraussetzungen (s. hierzu auch § 7 Abs. 5 und 5a) erfüllt sind.“

10. § 4 Abs. 7 wird gestrichen und mit „nicht einschlägig“ gekennzeichnet.

11. § 7 Abs. 7 wird wie folgt neu gefasst:

„Der Prüfungsausschuss legt die Termine der Prüfungsleistungen fest und bestimmt, bis zu welchem Zeitpunkt die Meldung zu den Leistungen mit den erforderlichen Unterlagen spätestens vorliegen muss. Er bestimmt ebenfalls, bis zu welchem Zeitpunkt die Studierenden ihre Anmeldungen zurücknehmen können. Nach diesem Zeitpunkt ist die Anmeldung verbindlich und aktenkundig zu machen.“

Versäumen die Studierenden die Anmeldefrist, sind sie von der Erbringung von Prüfungsleistungen zu dem in Rede stehenden Zeitpunkt ausgeschlossen. Über Ausnahmen aus wichtigem Grund entscheidet der Prüfungsausschuss. § 18 Abs. 2 bleibt unberührt.

Nach der verbindlichen Anmeldung zur Prüfung gilt ein Modul als verbindlich gewählt und kann nicht mehr durch andere Schwerpunkt- oder Wahlpflichtmodule ersetzt werden.“

12. § 10 Abs. 2 Satz 2 wird wie folgt geändert:

„Die jeweilige Klausurdauer wird in den jeweiligen Prüfungsplänen (Anlagen II.I –II.VI) festgelegt.“

13. § 13 Abs. 2 Satz 1 wird folgendermaßen abgeändert:

„Zur Bachelorarbeit kann nur zugelassen werden, wer mindestens 120 Credit-Points für erfolgreich absolvierte Module gem. der Anlage II (Prüfungspläne II.I – II.VI) zu dieser Prüfungsordnung erworben hat.“

14. § 15 Abs. 7 Satz 4 wird wie folgt neu gefasst:

„Die Anzahl der jeweils zu vergebenden Credit-Points regelt die Anlage I (Studienpläne I.I – I.VI) zu dieser Prüfungsordnung.“

15. § 16 Abs. 2 Satz 8 wird gestrichen.

16. § 17 Abs. 1 wird wie folgt geändert:

„(1) Die Bachelorprüfung ist bestanden, wenn alle den Studiengängen zugeordneten Module gem. Anlage I (Studienpläne I.I – I.VI) dieser Prüfungsordnung bestanden sind und die Leistungen nach § 3 Abs. 3 u. 4 und § 4 Abs. 2 erbracht wurden.“

17. § 17 Abs. 2 wird folgendermaßen abgeändert:

„(2) Die Bachelorprüfung ist endgültig nicht bestanden, wenn eine geforderte Modulprüfung gemäß Anlage II (Prüfungspläne II.I – II.VI) dieser Prüfungsordnung nicht erfolgreich absolviert wurde und eine Wiederholung dieser Modulprüfung nicht mehr möglich ist.“

18. § 18 Abs. 3 wird gestrichen und mit „nicht einschlägig“ gekennzeichnet.

19. § 18 Abs. 4 Satz 2 wird gestrichen.

Artikel 3

Die Studienverlaufs- und Prüfungspläne (Anlagen I.I – I.VI und II.I – II.VI) werden wie folgt geändert:

1. Die Anlage I.I Studienverlaufsplan Studiengang „Bachelor of Science Business Administration“ erhält folgende Fassung:

Anlage I.I: Studienverlaufsplan Bachelor of Science Business Administration

Studienverlaufsplan							Studienbeginn WS/SoSe	
Regelsemester, Prüfungsleistungen, Studienleistungen, Gewichtungen								
Modulbezeichnung	CP	Regelsemester der Prüfungsleistungen (PL) und Studienleistungen (SL)						Gewichtung zur Bildung der Gesamtnote
		1. Sem.	2. Sem.	3. Sem.	4. Sem.	5. Sem.	6. Sem.	
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	5	PL						5/170
VWL I (Mikroökonomie)	5	PL						5/170
Einführung in das Rechnungswesen	5	PL						5/170
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	5	PL						5/170
Mathematik I	5	PL						5/170
Business English Concepts and Correspondence	5	PL						5/170
Marketing Basics and Data-driven Marketing	5		PL					5/170
Personal und Organisation	5		PL					5/170
Statistik	5		PL					5/170
Steuern I (Einführung / Est)	5		PL					5/170
Operations Management	5		PL					5/170
Jahresabschluss	5		PL					5/170
Finanzierung und Investition I	5			PL				5/170
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	5			PL				5/170
Volkswirtschaftslehre II	5			PL				5/170
Recht I (BGB)	5				PL			5/170
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	5					PL		5/170
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	5					PL		5/170
Recht II (AR/HGB)	5					PL		5/170
Einführung in das Controlling	5					PL		5/170
Projektmanagement	3						PL	3/170
Schwerpunktmodul 1	10			PL				10/170
Schwerpunktmodul 2	10				PL			10/170
Schwerpunktmodul 3	10				PL			10/170
Wahlpflichtmodul 1	5			PL				5/170
Wahlpflichtmodul 2	5				PL			5/170
PRAKTISCHE STUDENPHASE / AUSLANDSSEMESTER	10					SL		0
PROJEKTPHASE	15						PL	15/170
BACHELORARBEIT	12						PL	12/170

Anlage I.I.A: Katalog Schwerpunktmodule Bachelor of Science Business Administration

Aus der folgenden Tabelle sind für den Studiengang ein Modul im dritten Semester und zwei Module im vierten Semester zu wählen. Die Liste der wählbaren Schwerpunktmodule ist nicht ausschließlich. Weitere Schwerpunktmodule können dem aktuellen Modulhandbuch entnommen werden.

Schwerpunktmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
Beschaffung und Logistik	10	PL	K o PFP
Betriebliche Außenwirtschaft	10	PL	K
Marketingmanagement	10	PL	PFP
Externes und Internes Rechnungswesen	10	PL	K
Finanzierung und Investition II	10	PL	K o MP
Human Resource Management (Operatives Personalmanagement)	10	PL	K
Produktionswirtschaft / OR	10	PL	K o PFP
Steuern II (Unternehmenssteuern)	10	PL	K
Wirtschaftsprüfung	10	PL	K o PFP

Anlage I.I.B: Katalog Wahlpflichtmodule (Electives) Bachelor of Science Business Administration

Aus der folgenden Tabelle sind für den Studiengang jeweils ein Modul im dritten und ein Modul im vierten Semester zu wählen. Die Liste der wählbaren Module ist nicht ausschließlich. Weitere Wahlpflichtmodule können dem aktuellen Modulhandbuch entnommen werden.

Wahlpflichtmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
English Presentations and Public Speaking	5	PL	K o HA
Mathematik II (Dynamische Modellierung und Lineare Optimierung)	5	PL	K
Qualitätsmanagement	5	PL	K

2. Die Anlage I.II Studienverlaufsplan Studiengang „Bachelor of Science Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“ erhält folgende Fassung:

Anlage I.II: Studienverlaufsplan Bachelor of Science Business Administration dual (ausbildungsintegriert)

Studienverlaufsplan							Studienbeginn SoSe	
Regelsemester, Prüfungsleistungen, Studienleistungen, Gewichtungen								
Modulbezeichnung	CP	Regelsemester der Prüfungsleistungen (PL) und Studienleistungen (SL)						Gewichtung zur Bildung der Gesamtnote
		1. Sem.	2. Sem.	3. Sem.	4. Sem.	5. Sem.	6. Sem.	
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	5	PL						5/160
VWL I (Mikroökonomie)	5	PL						5/160
Einführung in das Rechnungswesen	5	PL						5/160
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	5	PL						5/160
Mathematik I	5	PL						5/160
Business English Concepts and Correspondence	5	PL						5/160
Marketing Basics and Data-driven Marketing	5		PL					5/160
Personal und Organisation	5		PL					5/160
Statistik	5		PL					5/160
Steuern I (Einführung / Est)	5		PL					5/160
Operations Management	5		PL					5/160
Jahresabschluss	5		PL					5/160
Finanzierung und Investition I	5			PL				5/160
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	5			PL				5/160
Volkswirtschaftslehre II	5			PL				5/160
Recht I (BGB)	5				PL			5/160
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	5					PL		5/160
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	5					PL		5/160
Recht II (AR/HGB)	5					PL		5/160
Einführung in das Controlling	5					PL		5/160
Projektmanagement	3						PL	3/160
Schwerpunktmodul 1	10			PL				10/160
Schwerpunktmodul 2	10				PL			10/160
Schwerpunktmodul 3	10				PL			10/160
Wissenstransferphase I	5			SL				0
Wissenstransferphase II	5				SL			0
PRAKTISCHE STUDENPHASE / AUSLANDSSEMESTER	10					SL		0
PROJEKTPHASE	15						PL	15/160
BACHELORARBEIT	12						PL	12/160

**Anlage I.II.A: Katalog Schwerpunktmodule
Bachelor of Science Business Administration dual (ausbildungsintegriert)**

Aus der folgenden Tabelle sind für den Studiengang ein Modul im dritten Semester und zwei Module im vierten Semester zu wählen. Die Liste der wählbaren Schwerpunktmodule ist nicht ausschließlich. Weitere Schwerpunktmodule können dem aktuellen Modulhandbuch entnommen werden.

Schwerpunktmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
Beschaffung und Logistik	10	PL	K o PFP
Betriebliche Außenwirtschaft	10	PL	K
Marketingmanagement	10	PL	PFP
Externes und Internes Rechnungswesen	10	PL	K
Finanzierung und Investition II	10	PL	K o MP
Human Resource Management (Operatives Personalmanagement)	10	PL	K
Produktionswirtschaft / OR	10	PL	K o PFP
Steuern II (Unternehmenssteuern)	10	PL	K
Wirtschaftsprüfung	10	PL	K o PFP

3. Nach der Anlage I.II wird als Anlage I.III der Studienverlaufsplan Studiengang „Bachelor of Science Business Administration dual (praxisintegriert)“ mit folgender Fassung neu eingefügt:

Anlage I.III: Studienverlaufsplan Bachelor of Science Business Administration dual (praxisintegriert)

Studienverlaufsplan								Studienbeginn WS/SoSe
Regelsemester, Prüfungsleistungen, Studienleistungen, Gewichtungen								
Modulbezeichnung	CP	Regelsemester der Prüfungsleistungen (PL) und Studienleistungen (SL)						Gewichtung zur Bildung der Gesamtnote
		1. Sem.	2. Sem.	3. Sem.	4. Sem.	5. Sem.	6. Sem.	
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	5	PL						5/160
VWL I (Mikroökonomie)	5	PL						5/160
Einführung in das Rechnungswesen	5	PL						5/160
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	5	PL						5/160
Mathematik I	5	PL						5/160
Business English Concepts and Correspondence	5	PL						5/160
Marketing Basics and Data-driven Marketing	5		PL					5/160
Personal und Organisation	5		PL					5/160
Statistik	5		PL					5/160
Steuern I (Einführung / Est)	5		PL					5/160
Operations Management	5		PL					5/160
Jahresabschluss	5		PL					5/160
Finanzierung und Investition I	5			PL				5/160
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	5			PL				5/160
Volkswirtschaftslehre II	5			PL				5/160
Recht I (BGB)	5				PL			5/160
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	5					PL		5/160
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	5					PL		5/160
Recht II (AR/HGB)	5					PL		5/160
Einführung in das Controlling	5					PL		5/160
Projektmanagement	3						PL	5/160
Schwerpunktmodul 1	10			PL				10/160
Schwerpunktmodul 2	10				PL			10/160
Schwerpunktmodul 3	10				PL			10/160
Wissenstransferphase I	5			SL				0
Wissenstransferphase II	5				SL			0
PRAKTISCHE STUDENPHASE / AUSLANDSSEMESTER	10					SL		0
PROJEKTPHASE	15						PL	15/160
BACHELORARBEIT	12						PL	12/160

PL = Prüfungsleistung nach § 7 Abs. 2; SL = Studienleistung nach § 7 Abs. 3; CP = Credit Points

**Anlage I.III.A: Katalog Schwerpunktmodule
Bachelor of Science Business Administration dual (praxisintegriert)**

Aus der folgenden Tabelle sind für den Studiengang ein Modul im dritten Semester und zwei Module im vierten Semester zu wählen. Die Liste der wählbaren Schwerpunktmodule ist nicht ausschließlich. Weitere Schwerpunktmodule können dem aktuellen Modulhandbuch entnommen werden.

Schwerpunktmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
Beschaffung und Logistik	10	PL	K o. PFP
Betriebliche Außenwirtschaft	10	PL	K
Marketingmanagement	10	PL	PFP
Externes und Internes Rechnungswesen	10	PL	K
Finanzierung und Investition II	10	PL	K o MP
Human Resource Management (Operatives Personalmanagement)	10	PL	K
Produktionswirtschaft / OR	10	PL	K o PFP
Steuern II (Unternehmenssteuern)	10	PL	K
Wirtschaftsprüfung	10	PL	K o PFP

4. Die bisherige Anlage I.III Studienverlaufsplan Studiengang „Bachelor of Science Business Administration – Steuern dual“ wird in Anlage I.IV umnummeriert und erhält folgende Fassung:

Anlage I.IV: Studienverlaufsplan Bachelor of Science Business Administration – Steuern dual

Studienverlaufsplan								Studienbeginn SoSe
Regelsemester, Prüfungsleistungen, Studienleistungen, Gewichtungen								
Modulbezeichnung	CP	Regelsemester der Prüfungsleistungen (PL) und Studienleistungen (SL)						Gewichtung zur Bildung der Gesamtnote
		1. Sem.	2. Sem.	3. Sem.	4. Sem.	5. Sem.	6. Sem.	
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	5	PL						5/160
VWL I (Mikroökonomie)	5	PL						5/160
Einführung in das Rechnungswesen	5	PL						5/160
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	5	PL						5/160
Mathematik I	5	PL						5/160
Business English Concepts and Correspondence	5	PL						5/160
Marketing Basics and Data-driven Marketing	5		PL					5/160
Personal und Organisation	5		PL					5/160
Statistik	5		PL					5/160
Steuern I (Einführung / Est)	5		PL					5/160
Operations Management	5		PL					5/160
Jahresabschluss	5		PL					5/160
Finanzierung und Investition I	5			PL				5/160
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	5			PL				5/160
Volkswirtschaftslehre II	5			PL				5/160
Recht I (BGB)	5				PL			5/160
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	5					PL		5/160
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	5					PL		5/160
Recht II (AR/HGB)	5					PL		5/160
Einführung in das Controlling	5					PL		5/160
Projektmanagement	3						PL	3/160
Schwerpunktmodul 1: Steuern II (Unternehmenssteuern)	10			PL				10/160
Schwerpunktmodul 2	10				PL			10/160
Schwerpunktmodul 3	10				PL			10/160
Wissenstransferphase I	5			SL				0
Wissenstransferphase II	5				SL			0
PRAKTISCHE STUDENPHASE / AUSLANDSSEMESTER	10					SL		0
PROJEKTPHASE	15						PL	15/160
BACHELORARBEIT	12						PL	12/160

Anlage I.IV.A: Katalog Schwerpunktmodule Bachelor of Science Business Administration – Steuern dual

Aus der folgenden Tabelle sind für den Studiengang ein Modul im dritten Semester und zwei Module im vierten Semester zu wählen. Die Liste der wählbaren Schwerpunktmodule ist nicht ausschließlich. Weitere Schwerpunktmodule können dem aktuellen Modulhandbuch entnommen werden.

Schwerpunktmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
Beschaffung und Logistik	10	PL	K o. PFP
Betriebliche Außenwirtschaft	10	PL	K
Marketingmanagement	10	PL	PFP
Externes und Internes Rechnungswesen	10	PL	K
Finanzierung und Investition II	10	PL	K o MP
Human Resource Management (Operatives Personalmanagement)	10	PL	K
Produktionswirtschaft / OR	10	PL	K o PFP
Steuern II (Unternehmenssteuern)*	10	PL	K
Wirtschaftsprüfung	10	PL	K o PFP

* dieses Modul muss obligatorisch im dritten Semester gewählt werden, da es Voraussetzung für das Absolvieren der Wissenstransferphase II ist (vgl. Anlage VII).

5. Die bisherige Anlage I.IV Studienverlaufsplan Studiengang „Bachelor of Science Marketing and International Business“ wird in Anlage I.V umnummeriert und erhält folgende Fassung:

Anlage I.V: Studienverlaufsplan Bachelor of Science Marketing and International Business

Studienverlaufsplan								Studienbeginn WS/SoSe
Regelsemester, Prüfungsleistungen, Studienleistungen, Gewichtungen								
Modulbezeichnung	CP	Regelsemester der Prüfungsleistungen (PL) und Studienleistungen (SL)						Gewichtung zur Bildung der Gesamtnote
		1. Sem.	2. Sem.	3. Sem.	4. Sem.	5. Sem.	6. Sem.	
Introduction to Business Administration	5	PL						5/150
Economics I (Microeconomics)	5	PL						5/150
Einführung in das Rechnungswesen	5	PL						5/150
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	5	PL						5/150
Mathematik I	5	PL						5/150
Business English Concepts and Correspondence	5	PL						5/150
Marketing Basics and Data driving Marketing	5		PL					5/150
Personal und Organisation	5		PL					5/150
Statistics	5		PL					5/150
Economics II	5		PL					5/150
Operations Management	5		PL					5/150
Jahresabschluss	5		PL					5/150
Finance and Investing	5			PL				5/150
Introduction to Academic Writing	5			PL				5/150
Einführung in das Controlling	5			PL				5/150
Recht I (BGB)	5				PL			5/150
Projektmanagement	3						PL	3/150
Schwerpunktmodul I	5			PL				5/150
Schwerpunktmodul II	5			PL				5/150
Schwerpunktmodul III	5				PL			5/150
Schwerpunktmodul IV	5				PL			5/150
Schwerpunktmodul V	5				PL			5/150
Schwerpunktmodul VI	5				PL			5/150
Wahlpflichtmodul 1	5			PL				5/150
Wahlpflichtmodul 2	5				PL			5/150
AUSLANDSSEMESTER	30					SL		0
PROJEKTPHASE	15						PL	15/150
BACHELORARBEIT	12						PL	12/150

PL = Prüfungsleistung nach § 7 Abs. 2; SL = Studienleistung nach § 7 Abs. 3; CP = Credit Points

**Anlage I.V.A: Katalog Schwerpunktmodule
Bachelor of Science Marketing and International Business**

Aus der folgenden Tabelle sind zwei der insgesamt sechs Schwerpunktmodule im dritten und vier im vierten Semester zu belegen. .

Schwerpunktmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
Consumer Research	5	PL	K o PFP
Digital Marketing	5	PL	PFP
Integrated Marketing Communications	5	PL	K o PFP
Social Media Marketing	5	PL	K o PFP
International Business I	5	PL	PFP
International Business II	5	PL	PFP

**Anlage I.V.B: Katalog Wahlpflichtmodule (Electives)
Bachelor of Science Marketing and International Business**

Aus der folgenden Tabelle sind für den Studiengang jeweils ein Modul im dritten und ein Modul im vierten Semester zu wählen. Die Liste der wählbaren Module ist nicht ausschließlich. Weitere Wahlpflichtmodule können dem aktuellen Modulhandbuch entnommen werden.

Wahlpflichtmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
English Presentations and Public Speaking	5	PL	K o HA
Mathematik II (Dynamische Modellierung und Lineare Optimierung)	5	PL	K
Qualitätsmanagement	5	PL	K

6. Die bisherige Anlage I.V Studienverlaufsplan Studiengang „Bachelor of Science Entrepreneurship“ wird in Anlage I.VI umnummeriert und erhält folgende Fassung:

Anlage I.VI: Studienverlaufsplan Bachelor of Science Entrepreneurship

Studienverlaufsplan								Studienbeginn WS/SoSe
Regelsemester, Prüfungsleistungen, Studienleistungen, Gewichtungen								
Modulbezeichnung	CP	Regelsemester der Prüfungsleistungen (PL) und Studienleistungen (SL)						Gewichtung zur Bildung der Gesamtnote
		1. Sem.	2. Sem.	3. Sem.	4. Sem.	5. Sem.	6. Sem.	
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	5	PL						5/170
VWL I (Mikroökonomie)	5	PL						5/170
Einführung in das Rechnungswesen	5	PL						5/170
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	5	PL						5/170
Mathematik I	5	PL						5/170
Business English Concepts and Correspondence	5	PL						5/170
Marketing Basics and Data-driven Marketing	5		PL					5/170
Personal und Organisation	5		PL					5/170
Statistik	5		PL					5/170
Steuern I (Einführung / Est)	5		PL					5/170
Operations Management	5		PL					5/170
Jahresabschluss	5		PL					5/170
Finanzierung und Investition I	5			PL				5/170
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	5			PL				5/170
Volkswirtschaftslehre II	5			PL				5/170
Recht I (BGB)	5				PL			5/170
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	5					PL		5/170
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	5					PL		5/170
Recht II (AR/HGB)	5					PL		5/170
Einführung in das Controlling	5					PL		5/170
Projektmanagement	3						PL	3/170
Schwerpunktmodul 1: Gründung und Innovation	10			PL				10/170
Schwerpunktmodul 2: Management mittelständischer Unternehmen	10				PL			10/170
Schwerpunktmodul 3	10				PL			10/170
Wahlpflichtmodul 1	5			PL				5/170
Wahlpflichtmodul 2	5				PL			5/170
PRAKTISCHE STUDENPHASE / AUSLANDSSEMESTER	10					SL		0
PROJEKTPHASE	15						PL	15/170
BACHELORARBEIT	12						PL	12/170

Anlage I.VI.A: Katalog Schwerpunktmodule Bachelor of Science Entrepreneurship

Aus der folgenden Tabelle sind für den Studiengang ein Modul im dritten Semester und zwei Module im vierten Semester zu wählen. Die Liste der wählbaren Schwerpunktmodule ist nicht ausschließlich. Weitere Schwerpunktmodule können dem aktuellen Modulhandbuch entnommen werden.

Schwerpunktmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
Beschaffung und Logistik	10	PL	K o PFP
Betriebliche Außenwirtschaft	10	PL	K
Marketingmanagement	10	PL	PFP
Externes und Internes Rechnungswesen	10	PL	K
Finanzierung und Investition II	10	PL	K o MP
Human Resource Management (Operatives Personalmanagement)	10	PL	K
Produktionswirtschaft / OR	10	PL	K o PFP
Steuern II (Unternehmenssteuern)	10	PL	K
Wirtschaftsprüfung	10	PL	K o PFP
Gründung und Innovation*	10	PL	K o PFP
Management mittelständischer Unternehmen*	10	PL	K o PFP

*: Diese Schwerpunktmodule sind obligatorisch zu wählen.

Anlage I.VI.B: Katalog Wahlpflichtmodule (Electives) Bachelor of Science Entrepreneurship

Aus der folgenden Tabelle sind für den Studiengang jeweils ein Modul im dritten und ein Modul im vierten Semester zu wählen. Die Liste der wählbaren Module ist nicht ausschließlich. Weitere Wahlpflichtmodule können dem aktuellen Modulhandbuch entnommen werden.

Wahlpflichtmodul	CP	PL/SL	Art der Leistung
English Presentations and Public Speaking	5	PL	K o HA
Mathematik II (Dynamische Modellierung und Lineare Optimierung)	5	PL	K
Qualitätsmanagement	5	PL	K

7. Die Anlage II.I Prüfungsplan Studiengang „Bachelor of Science Business Administration“ erhält folgende Fassung:

Anlage II.I: Prüfungsplan Bachelor of Science Business Administration

Modulbezeichnung	Gegenstand der Prüfung / Kompetenzbereich	Credit Points	zu erbringende Leistung	Art der Leistung	Prüfungsdauer [min.]	Gewichtung in der Gesamtnote
1. Semester						
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Volkswirtschaftslehre 1 (Mikroökonomie)	Fachwissen, Methodenkompetenz,	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Rechnungswesen	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	120	Einfach
Mathematik I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Business English Concepts and Correspondence	Sprachkompetenz, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
2. Semester						
Marketing Basics and Data-driven Marketing	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Personal und Organisation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Statistik	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Steuern I (Einführung / Est)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Operations Management	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Jahresabschluss	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
3. Semester						
Finanzierung und Investition I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	60	Einfach
Volkswirtschaftslehre II (Makroökonomie/ Angewandte Wirtschaftspolitik)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	Methodenkompetenz	5	PL	HA	-	Einfach
Schwerpunktmodul I	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Wahlpflichtmodul I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	90	Einfach
4. Semester						
Recht I (BGB)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Schwerpunktmodul II	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Schwerpunktmodul III	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Wahlpflichtmodul II	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	90	Einfach
5. Semester						
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Recht II (Arbeitsrecht / Handels- und Gesellschaftsrecht)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Controlling	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Praktische Studienphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	10	SL	PB	-	0
6. Semester						
Projektmanagement	Fachwissen, Methodenkompetenz	3	PL	K	90	Einfach
Projektphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	15	PL	P	-	Einfach
Bachelorarbeit	Fachwissen, Methodenkompetenz, Zeitmanagement	12	PL	BA	-	Einfach

Erklärungen / Legende:

PL = Prüfungsleistung

SL = Studienleistung

SL = Studienleistung (Studienleistungen müssen nur aufgeführt werden, sofern sie die alleinige Leistung zum Abschluss des Moduls darstellen)

K = Klausur

HA = Hausarbeit oder Seminararbeit

PB = Praktikumsbericht

MP = Mündliche Prüfung

P = Projektarbeit

PFP = Portfolioprüfung

R = Referat

V = Vortrag oder Präsentation

Lab = Laborversuch oder praktische Übung

BA = Bachelorarbeit

„o“ bedeutet „oder“ (nicht gegenseitig ausschließend)

„u“ bedeutet „und“

8. Die Anlage II.II Prüfungsplan Studiengang „Bachelor of Science Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“ erhält folgende Fassung:

Anlage II.II: Prüfungsplan Bachelor of Science Business Administration dual (ausbildungsintegriert)

Modulbezeichnung	Gegenstand der Prüfung / Kompetenzbereich	Credit Points	zu erbringende Leistung	Art der Leistung	Prüfungsdauer [min.]	Gewichtung in der Gesamtnote
1. Semester						
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Volkswirtschaftslehre 1 (Mikroökonomie)	Fachwissen, Methodenkompetenz,	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Rechnungswesen	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	120	Einfach
Mathematik I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Business English Concepts and Correspondence	Sprachkompetenz, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
2. Semester						
Marketing Basics and Data-driven Marketing	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Personal und Organisation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Statistik	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Steuern I (Einführung / Est)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Operations Management	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Jahresabschluss	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
3. Semester						
Finanzierung und Investition I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	60	Einfach
Volkswirtschaftslehre II (Makroökonomie/ Angewandte Wirtschaftspolitik)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	Methodenkompetenz	5	PL	HA	-	Einfach
Schwerpunktmodul I	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Wissenstransferphase I	Methodenkompetenz	5	SL	HA	-	0
4. Semester						
Recht I (BGB)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Schwerpunktmodul II	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Schwerpunktmodul III	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Wissenstransferphase II	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	SL	HA	-	0
5. Semester						
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Recht II (Arbeitsrecht / Handels- und Gesellschaftsrecht)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Controlling	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Praktische Studienphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	10	SL	PB	-	0
6. Semester						
Projektmanagement	Fachwissen, Methodenkompetenz	3	PL	K	90	Einfach
Projektphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	15	PL	P	-	Einfach
Bachelorarbeit	Fachwissen, Methodenkompetenz, Zeitmanagement	12	PL	BA	-	Einfach

Erklärungen / Legende:

PL = Prüfungsleistung

SL = Studienleistung

K = Klausur

P = Projektarbeit

Lab = Laborversuch oder praktische Übung

„o“ bedeutet „oder“ (nicht gegenseitig ausschließend)

„u“ bedeutet „und“

HA = Hausarbeit oder Seminararbeit

PFP = Portfolioprüfung

R = Referat

BA = Bachelorarbeit

PB = Praktikumsbericht

MP = Mündliche Prüfung

V = Vortrag oder Präsentation

MP = Mündliche Prüfung

V = Vortrag oder Präsentation

9. Nach der Anlage II.II wird als Anlage II.III der Prüfungsplan Studiengang „Bachelor of Science Business Administration dual (praxisintegriert)“ mit folgender Fassung neu eingefügt:

Anlage II.III: Prüfungsplan Bachelor of Science Business Administration dual (praxisintegriert)

Modulbezeichnung	Gegenstand der Prüfung / Kompetenzbereich	Credit Points	zu erbringende Leistung	Art der Leistung	Prüfungsdauer [min.]	Gewichtung in der Gesamtnote
1. Semester						
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Volkswirtschaftslehre 1 (Mikroökonomie)	Fachwissen, Methodenkompetenz,	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Rechnungswesen	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	120	Einfach
Mathematik I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Business English Concepts and Correspondence	Sprachkompetenz, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
2. Semester						
Marketing Basics and Data-driven Marketing	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Personal und Organisation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Statistik	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Steuern I (Einführung / Est)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Operations Management	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Jahresabschluss	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
3. Semester						
Finanzierung und Investition I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	60	Einfach
Volkswirtschaftslehre II (Makroökonomie/ Angewandte Wirtschaftspolitik)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	Methodenkompetenz	5	PL	HA	-	Einfach
Schwerpunktmodul I	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Wissenstransferphase I	Methodenkompetenz	5	SL	HA	-	0
4. Semester						
Recht I (BGB)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Schwerpunktmodul II	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Schwerpunktmodul III	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Wissenstransferphase II	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	SL	HA	-	0
5. Semester						
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Recht II (Arbeitsrecht / Handels- und Gesellschaftsrecht)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Controlling	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Praktische Studienphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	10	SL	PB	-	0
6. Semester						
Projektmanagement	Fachwissen, Methodenkompetenz	3	PL	K	90	Einfach
Projektphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	15	PL	P	-	Einfach
Bachelorarbeit	Fachwissen, Methodenkompetenz, Zeitmanagement	12	PL	BA	-	Einfach

Erklärungen / Legende:

PL = Prüfungsleistung

K = Klausur

P = Projektarbeit

Lab = Laborversuch oder praktische Übung

„o“ bedeutet „oder“ (nicht gegenseitig ausschließend)

„u“ bedeutet „und“

SL = Studienleistung (Studienleistungen müssen nur aufgeführt werden, sofern sie die alleinige Leistung zum Abschluss des Moduls darstellen)

HA = Hausarbeit oder Seminararbeit

PFP = Portfolioprüfung

PB = Praktikumsbericht

R = Referat

BA = Bachelorarbeit

MP = Mündliche Prüfung

V = Vortrag oder Präsentation

10. Die bisherige Anlage II.III Prüfungsplan Studiengang „Bachelor of Science Business Administration – Steuern dual“ wird in Anlage II.IV umnummeriert und erhält folgende Fassung:

Anlage II.IV: Prüfungsplan Bachelor of Science Business Administration – Steuern dual

Modulbezeichnung	Gegenstand der Prüfung / Kompetenzbereich	Credit Points	zu erbringende Leistung	Art der Leistung	Prüfungsdauer [min.]	Gewichtung in der Gesamtnote
1. Semester						
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Volkswirtschaftslehre 1 (Mikroökonomie)	Fachwissen, Methodenkompetenz,	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Rechnungswesen	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	120	Einfach
Mathematik I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Business English Concepts and Correspondence	Sprachkompetenz, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
2. Semester						
Marketing Basics and Data-driven Marketing	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Personal und Organisation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Statistik	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Steuern I (Einführung / Est)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Operations Management	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Jahresabschluss	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
3. Semester						
Finanzierung und Investition I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	60	Einfach
Volkswirtschaftslehre II (Makroökonomie/ Angewandte Wirtschaftspolitik)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	Methodenkompetenz	5	PL	HA	-	Einfach
Schwerpunktmodul I: Steuern II (Unternehmenssteuern)	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	K	180	Einfach
Wissenstransferphase I	Methodenkompetenz	5	SL	HA	-	0
4. Semester						
Recht I (BGB)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Schwerpunktmodul II	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Schwerpunktmodul III	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	s. Katalog	180	Einfach
Wissenstransferphase II	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	SL	HA	-	0
5. Semester						
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Recht II (Arbeitsrecht / Handels- und Gesellschaftsrecht)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Controlling	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Praktische Studienphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	10	SL	PB	-	0
6. Semester						
Projektmanagement	Fachwissen, Methodenkompetenz	3	PL	K	90	Einfach
Projektphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	15	PL	P	-	Einfach
Bachelorarbeit	Fachwissen, Methodenkompetenz, Zeitmanagement	12	PL	BA	-	Einfach

Erklärungen / Legende:

PL = Prüfungsleistung

SL = Studienleistung (Studienleistungen müssen nur aufgeführt werden, sofern sie die alleinige Leistung zum Abschluss des Moduls darstellen)

K = Klausur

HA = Hausarbeit oder Seminararbeit

PB = Praktikumsbericht

MP = Mündliche Prüfung

P = Projektarbeit

FPF = Portfolioprüfung

R = Referat

V = Vortrag oder Präsentation

Lab = Laborversuch oder praktische Übung

BA = Bachelorarbeit

„o“ bedeutet „oder“ (nicht gegenseitig ausschließend)

„u“ bedeutet „und“

11. Die bisherige Anlage II.IV Prüfungsplan Studiengang „Bachelor of Science Marketing and International Business“ wird in Anlage II.V umnumeriert und erhält folgende Fassung:

Anlage II.V: Prüfungsplan Bachelor of Science Marketing and International Business

Modulbezeichnung	Gegenstand der Prüfung / Kompetenzbereich	Credit Points	zu erbringende Leistung	Art der Leistung	Prüfungsdauer [min.]	Gewichtung in der Gesamtnote
1. Semester						
Introduction to Business Administration	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K o PFP	90	Einfach
Economics I (Microeconomics)	Fachwissen, Methodenkompetenz,	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Rechnungswesen	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	120	Einfach
Mathematik I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Business English Concepts and Correspondence	Sprachkompetenz, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
2. Semester						
Marketing Basics and Data-driven Marketing	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Personal und Organisation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Statistics	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K o PFP	90	Einfach
Economics II	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Operations Management	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Jahresabschluss	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
3. Semester						
Finance and Investing	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K o MP	60	Einfach
Introduction to Academic Writing	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	HA	-	Einfach
Einführung in das Controlling	Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Schwerpunktmodul I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	-	Einfach
Schwerpunktmodul II	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	-	Einfach
Wahlpflichtmodul I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	90	Einfach
4. Semester						
Recht I (BGB)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Schwerpunktmodul III	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	-	Einfach
Schwerpunktmodul IV	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	-	Einfach
Schwerpunktmodul V	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	-	Einfach
Schwerpunktmodul VI	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	-	Einfach
Wahlpflichtmodul II	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	90	Einfach
5. Semester						
Auslandssemester	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	30	SL	Learning Agreement	-	0
6. Semester						
Projektmanagement	Fachwissen, Methodenkompetenz	3	PL	K	90	Einfach
Projektphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	15	PL	P	-	Einfach
Bachelorarbeit	Fachwissen, Methodenkompetenz, Zeitmanagement	12	PL	BA	-	Einfach

Erklärungen / Legende:

PL = Prüfungsleistung

SL = Studienleistung (Studienleistungen müssen nur aufgeführt werden, sofern sie die alleinige Leistung zum Abschluss des Moduls darstellen)

K = Klausur

HA = Hausarbeit oder Seminararbeit

PB = Praktikumsbericht

MP = Mündliche Prüfung

P = Projektarbeit

PFP = Portfolioprüfung

R = Referat

V = Vortrag oder Präsentation

Lab = Laborversuch oder praktische Übung

BA = Bachelorarbeit

„o“ bedeutet „oder“ (nicht gegenseitig ausschließend)

„u“ bedeutet „und“

12. Die bisherige Anlage II.V Prüfungsplan Studiengang „Bachelor of Science Entrepreneurship“ wird in Anlage II.VI umnummeriert und erhält folgende Fassung:

Anlage II.VI: Prüfungsplan Bachelor of Science Entrepreneurship

Modulbezeichnung	Gegenstand der Prüfung / Kompetenzbereich	Credit Points	zu erbringende Leistung	Art der Leistung	Prüfungsdauer [min.]	Gewichtung in der Gesamtnote
1. Semester						
Einführung in die Betriebswirtschaftslehre	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Volkswirtschaftslehre 1 (Mikroökonomie)	Fachwissen, Methodenkompetenz,	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Rechnungswesen	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	120	Einfach
Mathematik I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Business English Concepts and Correspondence	Sprachkompetenz, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
2. Semester						
Marketing Basics and Data-driven Marketing	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Personal und Organisation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Statistik	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Steuern I (Einführung / Est)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Operations Management	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Jahresabschluss	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
3. Semester						
Finanzierung und Investition I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	60	Einfach
Volkswirtschaftslehre II (Makroökonomie/ Angewandte Wirtschaftspolitik)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in die wissenschaftlichen Arbeitstechniken	Methodenkompetenz	5	PL	HA	-	Einfach
Schwerpunktmodul I: Gründung und Innovation	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	K o PFP	180	Einfach
Wahlpflichtmodul I	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	90	Einfach
4. Semester						
Recht I (BGB)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Schwerpunktmodul II: Management mittelständischer Unternehmen	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	K o PFP	180	Einfach
Schwerpunktmodul III	Fachwissen, Methodenkompetenz	10	PL	K o PFP	180	Einfach
Wahlpflichtmodul II	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	s. Katalog	90	Einfach
5. Semester						
Unternehmensführung (Corporate and Sustainability Management)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Grundlagen der Wirtschaftsinformatik und der Digitalen Transformation	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Recht II (Arbeitsrecht / Handels- und Gesellschaftsrecht)	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Einführung in das Controlling	Fachwissen, Methodenkompetenz	5	PL	K	90	Einfach
Praktische Studienphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	10	SL	PB	-	0
6. Semester						
Projektmanagement	Fachwissen, Methodenkompetenz	3	PL	K	90	Einfach
Projektphase	Fachwissen, Methodenkompetenz, Sozialkompetenz	15	PL	P	-	Einfach
Bachelorarbeit	Fachwissen, Methodenkompetenz, Zeitmanagement	12	PL	BA	-	Einfach

Erklärungen / Legende:

PL = Prüfungsleistung

SL = Studienleistung (Studienleistungen müssen nur aufgeführt werden, sofern sie die alleinige Leistung zum Abschluss des Moduls darstellen)

K = Klausur

HA = Hausarbeit oder Seminararbeit

PB = Praktikumsbericht

MP = Mündliche Prüfung

P = Projektarbeit

PFP = Portfolioprüfung

R = Referat

V = Vortrag oder Präsentation

Lab = Laborversuch oder praktische Übung

BA = Bachelorarbeit

„o“ bedeutet „oder“ (nicht gegenseitig ausschließend)

„u“ bedeutet „und“

Artikel 4

Die Anlage III Teilstudienplan für die „praktische Studienphase“ wird wie folgt geändert:

1. In der Anlage wird jeweils die Studiengangsbezeichnung „Business Administration dual“ durch „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“ ersetzt.

2. In der Überschrift und der Präambel wird jeweils die Bezeichnung „Teilstudienplan für die „praktische Studienphase“ der Bachelor-Studiengänge Business Administration, Business Administration dual, Business Administration – Steuern dual und Entrepreneurship“ durch die Bezeichnung „Teilstudienplan für die „praktische Studienphase“ der Bachelorstudiengänge Business Administration, Business Administration dual (ausbildungsintegriert), Business Administration dual (praxisintegriert), Business Administration – Steuern dual und Entrepreneurship“ ersetzt.

3. § 1 wird wie folgt neu gefasst:

„Dieser Teilstudienplan regelt die laut Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge „Business Administration“, „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“, „Business Administration dual (praxisintegriert)“, „Business Administration - Steuern dual“ sowie „Entrepreneurship“ des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften der Hochschule Koblenz geforderte „praktische Studienphase“ (vgl. § 4 Abs. 2 GPO).“

4. § 4 erhält folgende neue Fassung:

„(1) Die praktische Studienphase gilt als Leistung des fünften Fachsemesters. Studierende, die im Sommersemester ihr fünftes Fachsemester belegen, sollen die praktische Studienphase in der vorlesungsfreien Zeit zwischen dem fünften und dem sechsten Semester absolvieren. Studierende, die im Wintersemester ihr fünftes Fachsemester belegen, sollen die praktische Studienphase im Vorlauf zum fünften Semester absolvieren. Die praktische Studienphase dauert 10 Wochen (vgl. § 4 Abs. 2 der GPO).

(2) Die wöchentliche Arbeitszeit während der praktischen Studienphase beträgt 30 Zeitstunden.“

5. § 6 wird wie folgt neu gefasst:

„Die Studierenden der Studiengänge „Business Administration“ sowie „Entrepreneurship“ sind für die Suche und Benennung der Praxisstellen selbst verantwortlich. Dabei werden sie vom Fachbereich beraten. Voraussetzung für die Absolvierung der „praktischen Studienphase“ im Studiengang „Entrepreneurship“ ist, dass diese in einem studienbezogenen Themenbereich (beispielsweise Gründung und Innovation, mittelständische Unternehmen etc.) durchgeführt wird. Die Praxisstelle benennt eine geeignete Person zur Betreuung der Studierenden.“

6. § 10 Abs. 2 wird wie folgt geändert:

„(2) Absolvieren Studierende der Studiengänge „Business Administration“, „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“, „Business Administration dual (praxisintegriert)“, „Business Administration - Steuern dual“ und „Entrepreneurship“ die „praktische Studienphase“ ausschließlich im nicht deutschsprachigen Ausland und erbringen dort „zusätzliche Leistungen“ als solche, die über die Praxistätigkeit hinausgehen, so wird das Schwerpunktmodul „Management mittelständischer Unternehmen“ auf Antrag als bestanden anerkannt. Die Anerkennung erfolgt ohne Benotung.“

Artikel 5

Die Anlage IV wird wie folgt geändert:

1. In der Anlage wird jeweils die Studiengangsbezeichnung „Business Administration dual“ durch „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“ ersetzt.
2. In der Überschrift und der Präambel wird jeweils die Bezeichnung „Teilstudienplan für das „Auslandssemester“ der Bachelor-Studiengänge Business Administration, Business Administration dual, Business Administration – Steuern dual und Entrepreneurship“ durch die Bezeichnung „Teilstudienplan für das „Auslandssemester“ der Bachelor-Studiengänge Business Administration, Business Administration dual (ausbildungsintegriert), Business Administration dual (praxisintegriert), Business Administration – Steuern dual und Entrepreneurship“ ersetzt.

Artikel 6

Die Anlage VI wird wie folgt geändert:

1. In der Anlage wird jeweils die Studiengangsbezeichnung „Business Administration dual“ durch „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“ ersetzt.
2. In der Überschrift und der Präambel wird jeweils die Bezeichnung „Teilstudienplan für die „Projektphase“ der Bachelor-Studiengänge Business Administration, Business Administration dual, Business Administration – Steuern dual, Marketing and International Business und Entrepreneurship“ durch die Bezeichnung „Teilstudienplan für das „Auslandssemester“ der Bachelorstudiengänge Business Administration, Business Administration dual (ausbildungsintegriert), Business Administration dual (praxisintegriert), Business Administration – Steuern dual, Marketing and International Business und Entrepreneurship“ ersetzt.

Artikel 7

Nach der Anlage VI wird als Anlage VII der Teilstudienplan für die „Wissenstransferphasen I und II“ der Bachelorstudiengänge „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“, „Business Administration dual (praxisintegriert)“ und „Business Administration - Steuern dual“ des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften an der Hochschule Koblenz neu eingefügt:

Anlage VII

Teilstudienplan für die „Wissenstransferphasen I und II“ der Bachelorstudiengänge „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“, „Business Administration dual (praxisintegriert)“ und „Business Administration - Steuern dual“ des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften an der Hochschule Koblenz

Auf Grund des § 7 Abs. 2 Nr. 2 und des § 86 Abs. 2 Nr. 2 des Hochschulgesetzes (HochSchG) in der Fassung vom 23. September 2020 (GVBl. S. 463), zuletzt geändert durch Gesetz vom 22. Juli 2021 (GVBl. S. 453), hat der Fachbereichsrat des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften am 22.05.2024 den nachstehenden Teilstudienplan für die Wissenstransferphasen I und II als Anlage VII der Ordnung für die Gemeinsame Prüfungsordnung (GPO) für die Bachelor-Studiengänge Business Administration, Business Administration dual (ausbildungsintegriert), Business Administration (praxisintegriert), Business Administration – Steuern dual, Marketing and International Business und Entrepreneurship zur Erlangung des Bachelor- Grades (B.Sc.) an der Hochschule Koblenz vom 20.03.2019 (Amtliches Mitteilungsblatt der Hochschule Koblenz Nr. 2/2019 vom 28.05.2019, S. 117 ff.), zuletzt geändert durch Änderungsordnung vom 05.03.2023 (Amtliches Mitteilungsblatt der Hochschule Koblenz Nr. 04/2023 vom 31.05.2023, S. 129), beschlossen.

Dieser Teilstudienplan wurde vom Präsidium der Hochschule Koblenz am 03.07.2024 genehmigt.

Inhaltsverzeichnis

§ 1 Geltungsbereich

§ 2 Aufgaben

§ 3 Status der Studierenden

§ 4 Zeitliche Lage und Dauer

§ 5 Praxisbericht

§ 6 Reflexionsgespräch

§ 7 Zu erbringende Leistungen

§ 8 Inkrafttreten

§ 1 Geltungsbereich

Dieser Teilstudienplan regelt die gemäß Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“, „Business Administration dual (praxisintegriert)“, und „Business Administration – Steuern dual“ geforderten Module „Wissenstransferphase I“ sowie „Wissenstransferphase II“. Alle dual Studierenden dieser Studiengänge unterliegen diesem Teilstudienplan.

§ 2 Aufgaben

(1) Das Studium der in § 1 genannten Studiengänge umfasst zwei Wissenstransferphasen während der betrieblichen Ausbildung in der vorlesungsfreien Zeit (Semesterferien). Der Begriff des Wissenstransfers ist in diesem Zusammenhang als bidirektionales Phänomen zu verstehen, denn es geht sowohl um die Anwendung von akademischem Wissen in der Berufspraxis als auch um die Übertragung von beruflichem Erfahrungswissen an den akademischen Lernort. Die Module „Wissenstransferphase I“ und „Wissenstransferphase II“ sind Teil der Bachelor-Prüfung.

(2) Die Studierenden der dualen Studiengänge absolvieren unter Betreuung der Hochschule die Wissenstransferphasen in den jeweiligen Kooperationsunternehmen.

(3) In den Wissenstransferphasen sollen die während des Studiums erworbenen theoretischen Kenntnisse und Fähigkeiten durch die Bearbeitung qualifizierter betriebswirtschaftlicher Transferaufgaben angewandt und vertieft werden.

§ 3 Status der Studierenden

Während der „Wissenstransferphase I“ und „Wissenstransferphase II“ bleiben die Studierenden Mitglieder der Hochschule mit den Rechten und Pflichten nach Maßgabe der Grundordnung. Sie sind verpflichtet, den Anordnungen des Kooperationsunternehmens und der von ihr beauftragten Personen nachzukommen und die für die Praxisstelle geltenden Ordnungen, insbesondere Arbeitsordnung und Unfallverhütungsvorschriften sowie Vorschriften über die Schweigepflicht zu beachten.

§ 4 Zeitliche Lage und Dauer

(1) Die „Wissenstransferphase I“ ist zwischen dem zweiten und dritten Fachsemester und die „Wissenstransferphase II“ zwischen dem dritten und vierten Fachsemester abzuleisten.

(2) Die Dauer beider Wissenstransferphasen entspricht jeweils dem gesamten Zeitraum der vorlesungsfreien Zeit (Semesterferien), die dem aktuellen Semesterzeitplan des Fachbereichs zu entnehmen ist.

§ 5 Praxisbericht

(1) In beiden Modulen muss ein Praxisbericht in Form einer Hausarbeit über die praktische Tätigkeit des Studierenden während der betrieblichen Ausbildung im Unternehmen angefertigt werden. Der Praxisbericht muss außerdem die Antworten auf die vorgegebenen Transferfragen gemäß dem jeweiligen Studiengang enthalten.

(2) Der Praxisbericht muss nachstehende Kriterien erfüllen:

1. Der Praxisbericht über die Wissenstransferphase hat einen Umfang von mind. 6 bis max. 15 Seiten (ohne Verzeichnisse).
2. Die Richtlinien des wissenschaftlichen Arbeitens und die richtige Zitierweise (u.a. Vollständigkeit der Quellenangaben) sind zu beachten.
3. Inhalt für Wissenstransferphase I: Einführungsfragen (mind. 1 Seiten), Beantwortung der Transferfragen (mind. 5 Seiten)
Inhalt für die Wissenstransferphase II: Beantwortung der Transferfragen (mind. 5 Seiten)
4. Formelle Gestaltung (Format, Schriftgrad, Zeilenabstand u.a.m.) vgl. allgemeine Informationen des Fachbereichs.
5. Der Praxisbericht muss sowohl von der/dem Studierenden selbst unterschrieben als auch von einer/m Unternehmensvertreter/-in unterzeichnet und abgestempelt werden.
6. Die Verwendung des Logos der Hochschule Koblenz ist nicht zulässig.

(3) Der Praxisbericht ist bis spätestens zwei Monate nach dem jeweiligen Semesterbeginn einzureichen.

(4) Die Wissenstransferphasen gehen als Studienleistung nicht in die Berechnung der Gesamtnote ein.

§ 6 Reflexionsgespräch

(1) Im Rahmen eines Reflexionsgespräches mit der oder dem in der Modulbeschreibung benannten Lehrbeauftragten werden die beruflichen Erfahrungen der dual Studierenden analysiert, offene Fragen geklärt sowie ggf. Widersprüche zu den wissenschaftlichen Theorien diskutiert. Das Reflexionsgespräch soll die inhaltliche Verzahnung der Lernorte sicherstellen (vgl. § 2 Abs. 1 dieses Teilstudienplans).

(2) Das Reflexionsgespräch findet unmittelbar nach Abgabe des Praxisberichts statt. Das Gespräch wird von der oder dem Lehrbeauftragten dokumentiert.

§ 7 Zu erbringende Leistungen

(1) Die Module „Wissenstransferphase I“ und „Wissenstransferphase II“ gelten unter folgenden Voraussetzungen als erfolgreich absolviert:

1. Vorlage des Praxisberichts innerhalb der in § 5 Absatz 3 dieses Teilstudienplans genannten Frist,
2. durchgeführtes Reflexionsgespräch mit dem oder der Lehrbeauftragten,
3. Anerkennung der Ordnungsmäßigkeit des Praxisberichtes sowie des Reflexionsgespräches mit dem oder der Lehrbeauftragten.

§ 8 Inkrafttreten

Dieser Teilstudienplan für die „Wissenstransferphase I und II“ in den Bachelorstudiengängen „Business Administration dual (ausbildungsintegriert)“, „Business Administration dual (praxisintegriert)“ und „Business Administration – Steuern dual“ an der Hochschule Koblenz tritt nach der Genehmigung durch das Präsidium der Hochschule Koblenz mit der Bekanntmachung im „Amtlichen Mitteilungsblatt“ der Hochschule in Kraft.

Koblenz, 03.07.2024

Professor Dr. Sibylle Treude
Dekanin des Fachbereiches Wirtschaftswissenschaften
der Hochschule Koblenz

Artikel VIII **Inkrafttreten, Übergangsvorschriften**

1. Diese Änderungsordnung tritt am Tag nach Ihrer Veröffentlichung im Amtlichen Mitteilungsblatt der Hochschule Koblenz in Kraft.

2. Prüfungs- und Studienleistungen nach Versionen dieser Prüfungsordnung vor Inkrafttreten dieser Änderungsordnung können noch 10 Semester nach der Immatrikulation in diesen Studiengang erbracht werden. Semester einer ordnungsgemäßen Beurlaubung bleiben unberücksichtigt. Spätestens jedoch nach 10 Semestern nach Inkrafttreten dieser Änderungsordnung können keine Prüfungs- und Studienleistungen nach Versionen dieser Prüfungsordnung vor Inkrafttreten dieser Änderungsordnung mehr erbracht werden. Nach Ablauf der Fristen gemäß Satz 1 bis 3 ist der Wechsel in die jeweils gültige Version dieser Prüfungsordnung zu beantragen.

3. Auf Antrag der Studierenden kann ein Wechsel in die Version der Prüfungsordnung nach Inkrafttreten dieser Änderungsordnung erfolgen. Ferner kann ein Wechsel in die Version der Prüfungsordnung nach Inkrafttreten dieser Änderungsordnung vorgenommen werden, wenn die oder der Studierende nicht binnen drei Monaten nach Erhalt einer Benachrichtigung über den beabsichtigten Prüfungsordnungsversionswechsel widerspricht.

Koblenz, 03.07.2024

Professor Dr. Sibylle Treude
Dekanin des Fachbereiches Wirtschaftswissenschaften
der Hochschule Koblenz

Beschlussorgan:	Fachbereichsrat des Fachbereiches Wirtschaftswissenschaften
Entwurfsverfasser/in:	B.A. Nils Heumann